



## Dokumentace zadávacího řízení

pro podlimitní veřejnou zakázku na dodávky  
zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení  
podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „**zákon**“)

Název veřejné zakázky:

### **MODERNIZACE 2. NP A 3. NP JIŽNÍHO KŘÍDLA KUTHANOVA PAVILONU NEMOCNICE TIŠNOV, p. o. – dodávka vybavení**

Spisová značka zadavatele: **NTKPDV1125**

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Zadávací řízení bylo zahájeno uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele dne:

**02.03.2026**

Zadavatel:

**Nemocnice Tišnov, příspěvková organizace**  
IČO: 44947909  
se sídlem: Tišnov, Purkyňova 279, PSČ 666 01

Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené se řídí zákonem.

## Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
2.	Vymezení některých pojmů.....	3
3.	Předmět veřejné zakázky.....	4
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky .....	6
5.	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	6
6.	Obchodní a platební podmínky .....	6
7.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....	7
8.	Hodnocení nabídek.....	7
9.	Závaznost požadavků zadavatele .....	8
10.	Prohlídka místa plnění.....	8
11.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	8
12.	Změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	9
13.	Lhůta pro podání nabídek.....	9
14.	Otevírání nabídek .....	9
15.	Zadávací lhůta.....	9
16.	Jistota.....	9
17.	Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení .....	10
18.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky .....	10
19.	Další podmínky a práva zadavatele .....	13
20.	Seznam příloh.....	14

## 1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Nemocnice Tišnov, příspěvková organizace**  
IČO: 44947909  
Sídlo: Purkyňova 279, 666 01 Tišnov  
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: MUDr. Bořek Semrád, ředitel nemocnice

Adresa profilu zadavatele: [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_1409.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_1409.html)

### Smluvní zastoupení zadavatele

**1.1** Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením je obchodní společnost **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČO: 28360125, se sídlem: Brno, Helfertova 2040/13, PSČ 613 00, e-mail: zakazky@akfiala.cz, tel.: +420 541 211 528, ID datové schránky: vb7kdaz (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

**1.2** Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

### Komunikace

**1.3** Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 5 zákona), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** (dále jen „**elektronický nástroj**“).

**1.4** Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_1409.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_1409.html)

## 2. Vymezení některých pojmů

**2.1** **Zadávacími podmínkami** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona rozumí veškeré zadavatelem stanovené:

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- c) pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
- d) pravidla pro hodnocení nabídek,
- e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

**2.2** **Zadávací dokumentací** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení.

**2.3** Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona.

**2.4** Dokumentací zadávacího řízení se rozumí tento dokument nazvaný „*Dokumentace zadávacího řízení*“.

**2.5** Výzvou k podání nabídek se rozumí samostatný dokument nazvaný „*Výzva k podání nabídek*“.

### **3. Předmět veřejné zakázky**

#### **Rozdělení veřejné zakázky na části**

**3.1** Zadavatel rozdělil veřejnou zakázku ve smyslu § 35 a § 101 zákona na části:

**Část 1 – suchá masážní vana**

**Část 2 – motodlahy a motomedy**

**Část 3 – rehabilitační chodník**

**3.2** Každá část veřejné zakázky je zcela samostatným předmětem postupu zadavatele v zadávacím řízení. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu, dvě nebo na všechny části veřejné zakázky.

**3.3** Pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak, platí jednotlivá ustanovení zadávací dokumentace pro každou část veřejné zakázky.

**3.4** Pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak, je dodavatel povinen předložit požadované dokumenty či doklady pro každou část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku, zvlášť.

#### **Předmět plnění veřejné zakázky**

**Část 1 – suchá masážní vana**

**3.5** Předmětem plnění části 1 veřejné zakázky je dodání suché masážní vany.

**3.6** Předmět plnění části 1 veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení) a ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 8 dokumentace zadávacího řízení).

**Část 2 – motodlahy a motomedy**

**3.7** Předmětem plnění části 2 veřejné zakázky je dodání kolenní motodlahy, ramenní motodlahy, motomedu pro horní a dolní končetiny a motomedu pro horní a dolní končetiny do lůžka.

**3.8** Předmět plnění části 2 veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení) a ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 9 dokumentace zadávacího řízení).

**Část 3 – rehabilitační chodník**

**3.9** Předmětem plnění části 3 veřejné zakázky je dodání rehabilitačního chodníku.

**3.10** Předmět plnění části 3 veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení) a ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 10 dokumentace zadávacího řízení).

#### **Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

**3.11** Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

##### **Část 1 – suchá masážní vana**

Kód CPV:

33150000-6 Přístroje pro radioterapii, mechanoterapii, elektroterapii a fyzioterapii

33155000-1 Přístroje pro fyzioterapii

##### **Část 2 – motodlahy a motomedy**

Kód CPV:

33150000-6 Přístroje pro radioterapii, mechanoterapii, elektroterapii a fyzioterapii

33154000-4 Přístroje pro mechanoterapii

##### **Část 3 – rehabilitační chodník**

Kód CPV:

33150000-6 Přístroje pro radioterapii, mechanoterapii, elektroterapii a fyzioterapii

33155000-1 Přístroje pro fyzioterapii

#### **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

**3.12** Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **2 103 990,- Kč bez DPH**. Zadavatel pro úplnost dodává, že předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí 2 531 590 Kč bez DPH, v tomto dokumentu neuvedené části budou zadány postupem dle § 18 odst. 3 zákona.

##### **Část 1 – suchá masážní vana**

**3.13** Předpokládaná hodnota části 1 veřejné zakázky činí **549 000,- Kč bez DPH**.

##### **Část 2 – motodlahy a motomedy**

**3.14** Předpokládaná hodnota části 2 veřejné zakázky činí **1 005 990,- Kč bez DPH**.

##### **Část 3 – rehabilitační chodník**

**3.15** Předpokládaná hodnota části 3 veřejné zakázky činí **549 000,- Kč bez DPH**.

#### **Financování veřejné zakázky**

**3.16** Veřejná zakázka je spolufinancována z Integrovaného regionálního operačního programu, registrační číslo projektu: CZ.06.04.03/00/22\_032/0003342.

## **Ostatní podmínky**

**3.17** Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

## **4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

**4.1** Doba a místo plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách (Příloha č. 2, Příloha č. 3 a Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

## **5. Požadavky na prokázání kvalifikace**

**5.1** Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny ve výzvě k podání nabídek.

## **6. Obchodní a platební podmínky**

**6.1** Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky pro každou část veřejné zakázky formou závazného návrhu smlouvy – Kupní smlouvy pro Část 1 (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení), Kupní smlouvy pro Část 2 (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení) a Kupní smlouvy pro Část 3 (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení) (dále jen „*návrhy smluv*“).

**6.2** Zadavatel stanoví, že na každou část veřejné zakázky uzavře samostatnou smlouvu, a to s tím účastníkem zadávacího řízení, jehož nabídka byla v příslušné části veřejné zakázky vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

**6.3** **Návrh smlouvy účastník zadávacího řízení v nabídce nepředkládá. Účastník zadávacího řízení namísto podepsaného návrhu smlouvy v nabídce předloží čestné prohlášení pro tu část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku, že návrh smlouvy akceptuje a je jím vázán.** Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy pro Část 1 (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení), pro Část 2 (Příloha č. 6 dokumentace zadávacího řízení) a pro Část 3 (Příloha č. 7 dokumentace zadávacího řízení). Účastník zadávacího řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění návrhů smluv, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení, jež budou doplněny před podpisem smlouvy podle nabídky vybraného dodavatele. Smlouvy budou uzavřeny s vybraným dodavatelem postupem podle zákona.

**6.4** Účastní-li se zadávacího řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni v nabídce předložit originál, úředně ověřenou kopii nebo kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

## **7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

**7.1 Účastník zadávacího řízení zpracuje nabídkovou cenu do předlohy pro každou část veřejné zakázky zvlášť.**

**7.2 Pro Část 1 účastník zpracuje nabídkovou cenu do předlohy (Příloha č. 8 dokumentace zadávacího řízení). Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky označená jako „Nabídková cena v Kč bez DPH“ v předloze pro zpracování nabídkové ceny v buňce „D21“ (dále jen „nabídková cena“). Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.**

**7.3 Pro Část 2 účastník zpracuje nabídkovou cenu do předlohy (Příloha č. 9 dokumentace zadávacího řízení). Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky označená jako „Nabídková cena v Kč bez DPH“ v předloze pro zpracování nabídkové ceny v buňce „D75“ (dále jen „nabídková cena“). Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.**

**7.4 Pro Část 3 účastník zpracuje nabídkovou cenu do předlohy (Příloha č. 10 dokumentace zadávacího řízení). Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky označená jako „Nabídková cena v Kč bez DPH“ v předloze pro zpracování nabídkové ceny v buňce „D20“ (dále jen „nabídková cena“). Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.**

**7.5 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy). Účastník zadávacího řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v návrzích smluv. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených v návrzích smluv.**

**7.6 Jednotlivé číselné údaje je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.**

**7.7 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v krycím listu nabídky.**

## **8. Hodnocení nabídek**

### **Ekonomická výhodnost nabídek**

**8.1** Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

**8.2** Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá zákona podle **nejnižší nabídkové ceny**.

### **Pravidla pro hodnocení nabídek**

**8.3** Zadavatel stanovil v souladu s § 115 zákona jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

**8.4 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**

**8.5** Pokud se na prvním místě v pořadí nabídek umístí dvě nebo více nabídek se shodnou nabídkovou cenou, rozhodne o konečném pořadí los. K losování budou přizváni zástupci dodavatelů, jejichž nabídek se rozhodování losem týká.

**8.6 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.**

## **9. Závaznost požadavků zadavatele**

**9.1** Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

## **10. Prohlídka místa plnění**

**10.1** Zadavatel s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.

## **11. Vysvětlení zadávací dokumentace**

**11.1** Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona ve spojení s § 54 odst. 5 zákona **zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.**

**11.2** Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace.**

**11.3** **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení, tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 dokumentace zadávacího řízení, nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

**11.4** V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

**11.5** Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

**11.6** **Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.**

**11.7** Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.

**11.8** Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.



**11.9** Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle § 96 odst. 2 zákona, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. Odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení se v takovém případě nepoužije.

## **12. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

**12.1** Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

**12.2** Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

**12.3** Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

**12.4** V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## **13. Lhůta pro podání nabídek**

**13.1** Lhůta pro podání nabídek: lhůta pro podání nabídek je uvedena ve výzvě k podání nabídek.

**13.2** Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

## **14. Otevírání nabídek**

**14.1** Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

**14.2** Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

**14.3** Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

## **15. Zadávací lhůta**

**15.1** Zadavatel zadávací lhůtu nestanovuje.

## **16. Jistota**

**16.1** Zadavatel poskytnutí jistoty nepožaduje.

## **17. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

**17.1** Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

**17.2** Povinnost podle předchozího odstavce dokumentace zadávacího řízení účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

**17.3** Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle odst. 17.1 dokumentace zadávacího řízení.

## **18. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky**

**18.1** Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě**.

**18.2** Nabídka v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku na veřejnou zakázku, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

**18.3** Náповědu včetně technických požadavků a pokynů k podání elektronické nabídky dodavatelé naleznou zde: <https://ezak.cz/>.

**18.4** V případě technických obtíží při práci s elektronickým nástrojem a při podávání elektronických nabídek mohou dodavatelé kontaktovat podporu elektronického nástroje, a to na následujících kontaktech: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

**18.5** Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce, pokud zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci nestanoví jinak**.

**18.6** Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

**18.7** Dodavatel může podat v zadávacím řízení na každou část veřejné zakázky jen jednu nabídku.

**18.8** Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení v téže části veřejné zakázky prokazuje kvalifikaci.


**18.9** Zadavatel podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení v téže části veřejné zakázky více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení v téže části veřejné zakázky prokazuje

kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

**18.10 Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně upravené a doplněné čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy pro příslušnou část veřejné zakázky.**

**18.11 Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně zpracovaná nabídková cena pro příslušnou část veřejné zakázky.**

**18.12** Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně zpracovaná specifikace nabízeného předmětu plnění pro příslušnou část veřejné zakázky, tj. pro Část 1 veřejné zakázky (Příloha č. 8 dokumentace zadávacího řízení), pro Část 2 veřejné zakázky (Příloha č. 9 dokumentace zadávacího řízení) a pro Část 3 veřejné zakázky (Příloha č. 10 dokumentace zadávacího řízení).

**18.13** Účastník zadávacího řízení zpracuje specifikaci nabízeného předmětu plnění pro příslušnou část veřejné zakázky doplněním specifikace předmětu plnění, která je přílohou dokumentace zadávacího řízení – pro Část 1 veřejné zakázky (Příloha č. 8 dokumentace zadávacího řízení), pro Část 2 veřejné zakázky (Příloha č. 9 dokumentace zadávacího řízení) a pro Část 3 veřejné zakázky (Příloha č. 10 dokumentace zadávacího řízení) a to tak, že vyplní všechny buňky, které jsou podbarveny modrou barvou („“), účastník vyplní do specifikace předmětu plnění výrobce / značku / typové označení nabízeného předmětu plnění a dále do buněk ve sloupci „Splnění požadavku účastníkem“ uvede „ANO“ v případě, že jím nabízené plnění splňuje daný zadavatelem stanovený požadavek, nebo hodnotu „NE“ v případě, že jím nabízené plnění nesplňuje daný zadavatelem stanovený požadavek. V případě, že účastník zadávacího řízení uvede ve specifikaci předmětu plnění alespoň jednu hodnotu „NE“, bude to znamenat nesplnění zadavatelem stanovených požadavků, a tedy zadávacích podmínek. V případě, že účastník zadávacího řízení uvede ve specifikaci předmětu plnění hodnotu „ANO“ a při posouzení nabídky bude zjištěno, že účastníkem zadávacího řízení nabízené plnění daný zadavatelem stanovený požadavek nesplňuje, může být ze zadávacího řízení vyloučen z důvodu nesplnění požadavků zadavatele. Do buněk ve sloupci „Popis naplnění požadavku“ pak účastník vyplní bližší popis, hodnotu jím nabízeného plnění dle zadavatelem stanoveného požadavku. Takto vyplněná konkrétní hodnota, bližší specifikace či popis se musí vztahovat k zadavatelem stanovenému požadavku a musí osvědčovat jeho splnění či konkrétní způsob jeho splnění.

**18.14** V případě, že účastník zadávacího řízení vyplní specifikaci nabízeného předmětu plnění v rozporu s pokyny uvedenými v odst. 18.12 a 18.12 dokumentace zadávacího řízení, může být ze zadávacího řízení vyloučen z důvodu nesplnění požadavků zadavatele.

**18.15 Součástí nabídky musí být čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů** dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“). Dle § 4b zákona o střetu zájmů se zadávacích řízení podle zákona nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 13 dokumentace zadávacího řízení).

**18.16 Součástí nabídky musí být čestné prohlášení o opatření k mezinárodním sankcím.** Zadavatel požaduje, aby dodavatel splňoval tato opatření, tj. aby nebyl:

- a) na seznamu tzv. sankcionovaných osob ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 269/2014, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006;

- b) dodavatelem ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 2022/576, tj. že:
- i. není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou, subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
  - ii. není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněný některým ze subjektů uvedených v písmeni i), nebo
  - iii. není fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni i) nebo ii).
- c) dodavatelem, který využije poddodavatele, který by plnil více než 10 % hodnoty zakázky, a který by byl:
- i. ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou, subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
  - ii. právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněný některým ze subjektů uvedených v písmeni i), nebo
  - iii. fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni i) nebo ii).

Výše uvedené účastník zadávacího řízení prokáže předložením čestného prohlášení podle předlohy (Příloha č. 14 dokumentace zadávacího řízení).

Účastník zadávacího řízení, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění opatření dle výše uvedeného, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

**18.17 Účastník zadávacího řízení předloží nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.**

**18.18** V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) případně další údaje,

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).

**18.19** Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky,
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- c) řádně doplněné čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy pro příslušnou část veřejné zakázky,
- d) vyplněná specifikace předmětu plnění a nabídková cena v členění podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení pro příslušnou část veřejné zakázky,
- e) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů,

- f) čestné prohlášení o opatření k mezinárodním sankcím,
- g) ostatní dokumenty.

**18.20** Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 18.18 až 18.19 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

## **19. Další podmínky a práva zadavatele**

**19.1** Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Nabídky se účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

**19.2** V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

**19.3** Veřejná zakázka je rozdělena na části ve smyslu § 101 zákona.

**19.4** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.

**19.5** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

**19.6** Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, a to i u třetích osob, a účastník zadávacího řízení je povinen poskytnout zadavateli v tomto ohledu veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

**19.7** Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení věty první tohoto odstavce na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle věty první tohoto odstavce, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

**19.8** Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci zadávacího řízení (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou přílohou dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 11 dokumentace zadávacího řízení). Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

**19.9** Zadavatel v souladu s § 6 odst. 4 zákona při postupu podle zákona, a to při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, posoudil a zhodnotil vhodnost využití sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona, přičemž závěry z tohoto posouzení vzešlé jsou blíže popsány v příloze dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 12 dokumentace zadávacího řízení).

**19.10** Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele může uveřejnit na profilu zadavatele. Oznámení se v takovém případě v souladu s § 53 odst. 5 zákona považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## **20. Seznam příloh**

**20.1** Součástí dokumentace zadávacího řízení jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1** Předloha krycího listu nabídky
- Příloha č. 2** Kupní smlouva Část 1
- Příloha č. 3** Kupní smlouva Část 2
- Příloha č. 4** Kupní smlouva Část 3
- Příloha č. 5** Čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy Část 1
- Příloha č. 6** Čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy Část 2
- Příloha č. 7** Čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy Část 3
- Příloha č. 8** Specifikace předmětu plnění a předloha pro zpracování nabídkové ceny Část 1
- Příloha č. 9** Specifikace předmětu plnění a předloha pro zpracování nabídkové ceny Část 2
- Příloha č. 10** Specifikace předmětu plnění a předloha pro zpracování nabídkové ceny Část 3
- Příloha č. 11** Informace o zpracování osobních údajů
- Příloha č. 12** Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání a inovace
- Příloha č. 13** Předloha ČP o neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 14** Předloha ČP o opatření k mezinárodním sankcím

V Brně dne 02.03.2026

**Nemocnice Tišnov, příspěvková organizace**

v.z. Fiala, Tejkal a partneři,  
advokátní kancelář, s.r.o.  
Mgr. Jan Tejkal, advokát  
společník a jednatel